

**Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации,
персональном составе руководящих органов и работников, а также
о целях расходования денежных средств и использования иного имущества,
в том числе полученных от иностранных источников,
которые указаны в статье 3 Федерального закона от 14.07.2022 № 255-ФЗ
"О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"**

Форма № **ОН0001**
Страница 01

В Главное Управление Минюста России по Приморскому Краю
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

**Отчет о деятельности некоммерческой организации и о персональном составе
ее руководящих органов и работников
за 2024 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Автономная некоммерческая организация "Содействие реабилитации и социальной
адаптации инвалидов "Благое дело"
(полное наименование некоммерческой организации)

690035, Приморский край, г.Владивосток, ул.Вязовая, д.6, кв.1
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН

дата включения в ЕГРЮЛ

1082500000736

2008-03-25

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами
1.1	Проведение мастер-классов и тренингов на возмездной основе по освоению традиционных художественных ремёсел и промыслов народов России, а также народов других стран: гончарному делу, резьбе по дереву, росписи по глине и дереву, вышиванию, плетению из лозы, бисероплетению, организация и проведение фестивалей, инклюзивных мероприятий, обучающих семинаров, проведение обучающих мастер классов, проведение выездных творческих плееров.
1.2	Знакомство инвалидов, детей и молодежи, оставшихся без попечения родителей, с традиционными художественными ремёслами и промыслами народов России, а также народов других стран: гончарным делом, резьбой по дереву, росписью по глине и дереву, вышиванием, плетением из лозы, бисероплетением.
1.3	Реализация сувенирной продукции, изготовленной в рамках деятельности Организации, а также реализация аудиовизуальных произведений, аудиозаписей и видеороликов, книг, брошюр, периодических печатных изданий, созданных Организацией.
1.4	Психологическая поддержка инвалидов и членов их семей, а также детей и молодежи, оставшихся без попечения родителей: формирование у них системы личностных ценностей, пробуждение личной инициативы в решении собственных социально-бытовых проблем, посредством проведения бесед, индивидуальных консультаций, тренингов.
1.5	Инклюзия и социальная адаптация через занятия театральным творчеством, участие в съёмках социальных роликов и обучающих мастер классов и участие в создании передач по популяризации творчества и возможностей людей с ОВЗ.
1.6	Проведение мастер-классов и тренингов по освоению традиционных художественных ремёсел и промыслов народов России, а также народов других стран: гончарному делу, резьбе по дереву, росписи по глине и дереву, вышиванию, плетению из лозы, бисероплетению.

2	Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность	
2.1	Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	v
2.2	Иная деятельность	-
2.2.1	Участие в хозяйственных обществах	-
2.2.2	Операции с ценными бумагами	-
2.2.3	Иная приносящая доход деятельность (указать какая):	
2.2.3.1	-	
2.2.3.2	-	
2.2.3.3	-	
3.	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V")	
3.1	Членские взносы (заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве)	-
3.2	Целевые поступления от граждан Российской Федерации	v
3.3	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	v
3.4	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	-
3.5	Целевые поступления от иных иностранных государств	-
3.6	Целевые поступления от органов публичной власти иностранных государств	-
3.7	Целевые поступления от международных и иностранных организаций	-
3.8	Целевые поступления от иностранных граждан	-
3.9	Целевые поступления от лиц без гражданства	-
3.10	Целевые поступления от иностранных структур без образования юридического лица	-
3.11	Целевые поступления от лиц, уполномоченных источниками, указанными в подпунктах 3.5 - 3.10 пункта 3 настоящей формы	-
	Указать уполномоченное лицо (наименование/фамилия, имя, отчество (при наличии))	-
	Указать уполномочивающее лицо (название государства/органа публичной власти/международной (иностранной) организации/иностранной структуры без образования юридического лица или фамилию, имя, отчество (при наличии) иностранного гражданина/лица без гражданства)	-

3.12	Целевые поступления от граждан Российской Федерации и российских юридических лиц, получающих денежные средства и (или) иное имущество от источников, указанных в подпунктах 3.5 - 3.11 пункта 3 настоящей формы, либо действующих в качестве посредников при получении таких денежных средств и (или) иного имущества (за исключением открытых акционерных обществ с государственным участием и их дочерних обществ)	-
	Указать лицо, получающее денежные средства и (или) иное имущество либо действующее в качестве посредника при получении таких денежных средств и (или) иного имущества (наименование/ фамилия, имя, отчество (при наличии))	-
	Указать источник получения денежных средств и (или) иного имущества (наименование/фамилия, имя, отчество (при наличии))	-
3.13	Целевые поступления от российских юридических лиц, бенефициарными владельцами которых в значении, определенном пунктом 8 статьи 6.1 Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма", являются иностранные граждане или лица без гражданства	-
3.14	Целевые поступления от лиц, находящихся под влиянием источников, указанных в подпунктах 3.5 - 3.13 пункта 3 настоящей формы	-
	Указать лицо, находящееся под иностранным влиянием (наименование/ фамилия, имя, отчество (при наличии))	-
	Указать иностранный источник (при наличии)	-
3.15	Гранты	v
3.16	Гуманитарная помощь иностранных государств	-
3.17	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	v
3.18	Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	v
3.19	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать иные источники):	-
	-	
	-	

4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления	Правление
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	не менее 1 раза в год
	Проведено заседаний	1
4.2	Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа	-
	единоличный ☐ коллегиальный ☐ (нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами (заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным)	-
	Проведено заседаний (заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным)	-
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа	-
	единоличный ☐ коллегиальный ☐ (нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами (заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным)	-
	Проведено заседаний (заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным)	-
	Количество работников (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе Б)	4

Приложения:

- сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А);
 - сведения о персональном составе работников некоммерческой организации (лист Б).
- Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации

АНТРОПОВ ГЕННАДИЙ ВИКТОРОВИЧ АНТРОПОВ ГЕННАДИЙ ВИКТОРОВИЧ Директор (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)	М.П.	АНТРОПОВ ГЕННАДИЙ ВИКТОРОВИЧ Директор (подпись)	07.04.2025 (дата)
---	------	---	----------------------------

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

-
(полное наименование руководящего органа)

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

АНТРОПОВ ГЕННАДИЙ ВИКТОРОВИЧ			07.04.2025
Директор			
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)	М.П.	(подпись)	(дата)

Сведения
о персональном составе работников некоммерческой организации
 Автономная некоммерческая организация "Содействие реабилитации и социальной адаптации
 инвалидов "Благое дело"
 (полное наименование некоммерческой организации)

2	Фамилия, имя, отчество (при наличии) (согласно документу, удостоверяющему личность)	Шмелькова Наталья Витальевна
	Дата рождения	-
	Гражданство	РОССИЯ
	Данные документа, удостоверяющего личность	-
	Адрес (место жительства) (указываются наименования субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры)	-
	Должность, реквизиты трудового договора	Главный бухгалтер -
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии) (согласно документу, удостоверяющему личность)	Антропов Геннадий Викторович
	Дата рождения	-
	Гражданство	РОССИЯ
	Данные документа, удостоверяющего личность	-
	Адрес (место жительства) (указываются наименования субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры)	-
	Должность, реквизиты трудового договора	Директор -
4	Фамилия, имя, отчество (при наличии) (согласно документу, удостоверяющему личность)	Кабанова Мария Леонидовна
	Дата рождения	-
	Гражданство	РОССИЯ
	Данные документа, удостоверяющего личность	-
	Адрес (место жительства) (указываются наименования субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры)	-
	Должность, реквизиты трудового договора	руководитель театральной студии -
5	Фамилия, имя, отчество (при наличии) (согласно документу, удостоверяющему личность)	Антропова Татьяна Николаевна
	Дата рождения	-
	Гражданство	РОССИЯ
	Данные документа, удостоверяющего личность	-
	Адрес (место жительства) (указываются наименования субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры)	-
	Должность, реквизиты трудового договора	Руководитель проекта -

АНТРОПОВ ГЕННАДИЙ ВИКТОРОВИЧ Директор		АНТРОПОВ ГЕННАДИЙ ВИКТОРОВИЧ Директор	07.04.2025
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)	М.П.	(подпись)	(дата)
